

Na temelju članka 33. Statuta Hrvatskog sindikata telekomunikacija, Središnji odbor je na svojoj 12.sjednici 7. saziva, održanoj 10. siječnja 2024. godine donio

## **PRAVILNIK O POZAJMICAMA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila za isplatu pozajmica članovima Hrvatskog sindikata telekomunikacija (u daljnjem tekstu: HST), svrha dodjele pozajmica, izvor sredstava za njihovo financiranje, uvjeti pod kojima se pozajmice odobravaju članovima, isplata i način otplate, osiguranje vraćanja sredstava, te nadzor nad dodjelom i vraćanjem pozajmica.

### **II. SVRHA DODJELE POZAJMICA**

#### **Članak 2.**

Osnovna svrha pozajmica je financijska pomoć članovima HST-a, odnosno poboljšanje materijalnog položaja članova HST-a.

### **III. IZVOR I VISINA SREDSTAVA ZA FINANCIRANJE POZAJMICA**

#### **Članak 3.**

Financijska sredstva za pozajmice osiguravaju se iz prihoda HST-a i kredita poslovnih banaka..

O ukupnom mjesečnom iznosu sredstava namijenjenih za pozajmice odlučuje Predsjedništvo HST-a.

### **IV. UVJETI ODOBRAVANJA POZAJMICA**

#### **Članak 4.**

Pozajmica se može odobriti članu HST-a pod sljedećim uvjetima:

- da mu neopterećeni dio plaće na zadnjoj obračunskoj isplatnoj listi predanoj uz Zahtjev za pozajmicu ne smije biti niži od neto minimalne plaće RH
- da je podnio uredan i potpun Zahtjev za pozajmicu kojim potvrđuje da je upoznat s ovim Pravilnikom i pristaje na uvjete odobravanja, isplate i vraćanja pozajmice
- da je dao obračunsku isplatnu listu plaće iz mjeseca koji prethodi mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za pozajmicu
- da je dostavio bjanko zadužnicu u skladu s člankom 8. ovog Pravilnika u visini prvog višeg iznosa od iznosa zadužene pozajmice kao osiguranje vraćanja zaduženja po pozajmici (bjanko zadužnice u visini 1.000,00; 2.000,00; 10.000,00 €)

## Članak 5.

Članovima HST-a koji imaju ugovor o radu na neodređeno vrijeme pozajmice se odobravaju i isplaćuju u iznosima i na rok vraćanja:

- od 120,00€ do 800,00€ uz rok otplate do 10 mjeseci i mjesečnu ratu otplate od najmanje 40,00€
- od 800,01€ do 3.200,00€, uz rok otplate do 24 mjeseca i mjesečnu ratu otplate od najmanje 80,00€
- od 3.200,01€ do 6.000,00€, uz rok otplate do 30 mjeseci i mjesečnu ratu otplate od najmanje 150,00€

Članovima HST-a koji imaju ugovor o radu na određeno vrijeme, pozajmice se odobravaju maksimalno na rok za koji imaju sklopljen ugovor o radu.

## Članak 6.

Kod isplate pozajmice članu HST-a se obračunavaju i naplaćuju manipulativni troškovi u visini 2,5% od iznosa koji je član HST-a odredio na zahtjevu na pozajmicu.

Manipulativni trošak se obračunava u jednokratnom fiksnom iznosu, a naplaćuje podijeljen na jednaki broj mjesečnih rata kao i rok na koji je odobrena pozajmica.

U slučaju prijevremene otplate pozajmice preostali iznos manipulativnog troška se naplaćuje jednokratno prilikom otplate pozajmice.

## Članak 7.

U slučaju prestanka članstva bivši član HST-a, koji nije u cijelosti namirio dugovanje po pozajmici, obvezan je uz manipulativni trošak plaćati i naknadu za korištenje financijskih sredstava HST-a u visini od 15,00 eura mjesečno.

Naknadu za korištenje financijskih sredstava HST-a iz prethodnog stavka ovog članka bivši član HST-a dužan je mjesečno plaćati na žiro račun (IBAN) HST-a najkasnije svakog 15. dana u mjesecu za svaki mjesec sve do potpunog namirenja dugovanja po pozajmici.

Otplatni plan mjesečnih naknada za korištenje financijskih sredstava HST-a dostavlja se bivšem članu HST-a poštom na kućnu adresu.

U slučaju da u roku od 30 dana od dana prestanka članstva, bivši član HST-a u potpunosti namiri dugovanje po pozajmici HST-u, oslobađa se plaćanja mjesečne naknade za korištenje financijskih sredstava HST-a.

## **Osiguranje naplate pozajmice - bjanko zadužnica**

## Članak 8.

Za sve pozajmice iznad 800,00€ potrebno je dostaviti bjanko zadužnicu u visini prvog višeg iznosa od iznosa zadužene pozajmice koji je moguće ovjeriti kod javnog bilježnika kao osiguranje vraćanja zaduženja po pozajmici.

U slučaju prijeboja pozajmica neovisno o visini pozajmice potrebno je dostaviti bjanko zadužnicu.

U slučaju da korisnik pozajmice sam plaća pozajmicu (ne obustavlja se na plaći) potrebno je dostaviti bjanko zadužnicu neovisno o visini pozajmice.

Ovjerenu/potvrđenu bjanko zadužnicu od javnog bilježnika, član HST-a je dužan dostaviti u izvornom obliku u Tajništvo HST-a.

HST ima pravo ne odobriti, odnosno odbiti isplatu pozajmice članu koji nije dostavio urednu i potpunu dokumentaciju ili nije uredno vraćao prethodno odobrene pozajmice ili ukoliko HST ima saznanje da će članu HST-a prestati radni odnos, odnosno članstvo u HST-u.

## V. ZAHTJEV ZA ISPLATU POZAJMICE

### Članak 9.

Sastavni dio ovog Pravilnika je obrazac Zahtjeva za pozajmicu.

Zahtjev za pozajmicu ovjeren potpisom člana HST-a sa svim izjavama i priložima se dostavlja na jedan od slijedećih načina:

- u izvornom obliku u Tajništvo HST-a
- u izvornom obliku sindikalnom povjereniku HST-a
- skenirani dokumenti poslani s osobnog ili službenog e-maila člana HST-a na mail [blagajnik@hst.hr](mailto:blagajnik@hst.hr).

Član HST-a odgovoran je za točnost i potpunost podataka u Zahtjevu za pozajmicu.

### Članak 10.

Uredan i potpun Zahtjev za pozajmicu sadržava dobrovoljne izjave člana, odnosno suglasnosti temeljem kojih član HST-a, korisnik pozajmice:

1. pristaje na obradu osobnih podataka navedenih u Zahtjevu za pozajmicu
2. pristaje na provođenje obustava rata pozajmice zajedno s manipulativnim troškom na plaći
3. pristaje da se u slučaju prestanka ugovora o radu uz otpremninu, prilikom isplate otpremnine provede obustava cjelokupnog preostalog dugovanja po pozajmici zajedno s manipulativnim troškom
4. obvezuje se u slučaju prestanka članstva u HST-u, u roku od 15 dana namiriti dugovanje po pozajmici zajedno s manipulativnim troškom
5. obvezuje se, ukoliko po prestanku članstva nije u mogućnosti podmiriti preostalo dugovanje po pozajmici da će plaćati naknadu za korištenje financijskih sredstava HST-a u visini od 15,00 € mjesečno sve do potpune otplate pozajmice,
6. pristaje i upoznat je da u slučaju zakašnjenja ili neredovitog namirenja dugovanja po pozajmici, cjelokupan iznos dugovanja po pozajmici, zajedno sa manipulativnim troškom dospijeva na naplatu zadnjeg dana u mjesecu u kome je utvrđeno dugovanje po pozajmici u visini tri mjesečne rate, te da će u tom slučaju HST pokrenuti aktivnosti prisilne naplate dugovanja.
7. pristaje na odredbe i pravila ovog Pravilnika o pozajmicama

Uredan i potpun Zahtjev za pozajmicu sačinjavaju točni i istiniti podaci o članu HST-a; ime i prezime, adresa, OIB, telefonski broj, email (na koji se dostavlja otplatni plan), IBAN tekućeg računa člana i naziv banke kod koje član ima otvoren tekući račun.

Na Zahtjevu za pozajmicu mora biti naznačen iznos zatražene pozajmice i rok vraćanja, datum i mjesto, kao i osobni potpis člana HST-a.

## Članak 11.

HST će korisniku pozajmice, na e-mail adresu naznačenu na Zahtjevu za pozajmicu, dostaviti otplatni plan.

U otplatnom planu razvidan je iznos pozajmice, iznos mjesečne rate, početak otplate, rok i način otplate odnosno visina i dinamika vraćanja pozajmice, te evidencijski broj preuzete bjanko zadužnice.

O svakoj izmjeni privatne ili službene e-mail adrese za dostavu otplatnog plana član HST-a je dužan obavijestiti HST u roku od 8 dana.

U slučaju krivo naznačene e-mail adrese na Zahtjevu na pozajmicu ili nedostavljanja izmijenjene e-mail adrese, HST će otplatni plan dostaviti na e-mail adresu kojom raspolaže u evidenciji članstva HST-a, čime se otplatni plan smatra uručenim.

## VI. ISPLATA POZAJMICA

### Članak 12.

HST isplaćuje pozajmicu na tekući račun na koji Poslodavac članu HST-a isplaćuje plaća.

Pozajmica se ne može isplatiti na zaštićeni račun.

Ukoliko član HST-a traži isplatu pozajmice na tekući račun različit od onog na koji mu poslodavac isplaćuje plaću, mora dostaviti presliku kartice tekućeg računa na koju će se izvršiti uplata.

Ukoliko član traži isplatu pozajmice na tuđi tekući račun mora dostaviti potpisanu izjavu vlasnika tekućeg računa - da je suglasan s isplatom pozajmice na svoj račun, te izjavu člana HST-a - da se obvezuje na otplatu pozajmice koja je isplaćena na tuđi tekući račun.

Isplate pozajmica će se provoditi, sukladno prispjelim Zahtjevima za pozajmicu članova i po redosljedu njihova prispjjeća, sve do maksimalnog budžeta raspoloživog za taj mjesec.

U slučaju da HST ne raspolaže s dovoljno sredstava za isplatu svih pristiglih zahtjeva članova, sukladno redosljedu prispjjeća Zahtjeva za pozajmicu u tajništvo HST-a stvara se lista čekanja članova koji su od HST-a zatražili pozajmice. Pozajmice će se isplaćivati članovima prema navedenoj listi čekanja, po vremenu zaprimanja Zahtjeva za pozajmicu u tajništvo HST-a, a sukladno raspoloživim financijskim sredstvima.

Neriješeni zahtjevi prenose se u slijedeći mjesec uz obvezu mjesečnog ažuriranja rang liste zaprimljene dokumentacije.

## VII. NAČIN OTPLATE POZAJMICA I DOSPIJEĆE

### Članak 13.

Član HST-a vraća pozajmicu putem redovnih mjesečnih obustava na plaći na dan dospjjeća svake mjesečne plaće člana HST-a, sve do potpunog namirenja dugovanja po pozajmici.

Po isplati pozajmice, HST će u računovodstvo Poslodavca kod kojeg je član HST-a zaposlen dostaviti zahtjev za mjesečne obustave na plaći, te listu zaduženja pozajmice sukladno kojoj će računovodstvo Poslodavca provoditi obustave na plaći člana HST-a.

Prva mjesečna obustava pozajmice vrši se na prvoj plaći koja je članu isplaćena u mjesecu koji slijedi nakon mjeseca u kojem mu je isplaćena pozajmica, a sve sukladno otplatnom planu.

#### Članak 14.

U slučaju da se članu ne može provesti mjesečna obustava pozajmice na plaći, član HST-a može rate pozajmice vraćati putem direktnih uplata na žiro račun HST-a, a sukladno visini rate i dinamici vraćanja pozajmice u skladu s otplatnim planom.

IBAN žiro računa HST-a za uplate dugovanja po pozajmici je HR6823900011100024140 otvoren kod Hrvatske poštanske banke d.d., uz obavezan poziv na broj - OIB člana HST-a.

U slučaju direktnih mjesečnih uplata na žiro račun HST-a, prva mjesečna rata dugovanja po pozajmici dospijeva na naplatu petnaestog dana u mjesecu koji slijedi mjesecu u kojem je članu HST-a isplaćena pozajmica.

Preostale rate dugovanja po pozajmici član HST-a je dužan uplaćivati redovno sukladno dospijeću rata kako je određeno u otplatnom planu, odnosno sukladno mjesečnoj visini rata i dinamici otplate, a sve do potpunog namirenja dugovanja po pozajmici.

#### Članak 15.

Član HST-a može otplatiti dug nastao po pozajmici prije njenog dospijeća.

Član HST-a u svakom trenutku ima pravo uvida u svoju karticu pozajmice u kojoj je vidljivo stanje dugovanja po pozajmici.

Prijevremena otplata dugovanja po pozajmici ne oslobađa člana HST-a od plaćanja ukupnog manipulativnog troška.

### **Dospijeće duga na naplatu**

#### Članak 16.

Ukoliko član HST-a ne vraća rate dugovanja po pozajmici sukladno otplatnom planu, cjelokupan iznos dugovanja po pozajmici zajedno sa manipulativnim troškom dospijeva na naplatu zadnjeg dana u mjesecu u kome je utvrđeno neplaćeno dugovanje po pozajmici u visini tri mjesečne rate.

U slučaju prestanka članstva uslijed prestanka radnog odnosa člana i isplate otpremnine, cjelokupan iznos dugovanja po pozajmici zajedno sa manipulativnim troškom dospijeva na naplatu danom dospijeća otpremnine i provodi se obustava preostalog duga i manipulativnog troška na otpremnini člana.

Ukoliko bivši član ne vraća rate dugovanja po pozajmici sukladno otplatnom planu, cjelokupan iznos dugovanja po pozajmici, zajedno s manipulativnim troškom i naknadom za korištenje sredstava HST-a dospijeva na naplatu zadnjeg dana u mjesecu u kome je utvrđeno neplaćeno dugovanje po pozajmici u visini tri mjesečne rate.

## **Sporazum o promjeni visine rate ili dužine otplate duga**

### **Članak 17.**

U posebno opravdanim slučajevima i na zahtjev korisnika pozajmice, moguće je sklopiti Sporazum o reprogramiranju dugovanja po pozajmici i dogovoriti drugačiju visinu i/ili dinamiku vraćanja duga od uvjeta utvrđenih prvobitnim otplatnim planom.

Korisniku pozajmice dostavlja se novi otplatni plan kojim je utvrđena nova mjesečna visina rate i dinamika vraćanja pozajmice.

Odluku o sklapanju Sporazuma donosi predsjednik HST-a.

### **Članak 18.**

Odlukom Predsjednika HST-a, članu koji je na dužem odnosno dugotrajnom bolovanju, roditeljskom dopustu, odnosno roditeljskom dopustu, može se na njegov zahtjev kojemu je potrebno priložiti doznake o otvorenom bolovanju, odobriti kraći poček na otplatu pozajmice u razdoblju dok traje privremena nesposobnost, odnosno dopust.

## **VIII. SLANJE OBAVIJESTI ČLANOVIMA HST-a**

### **Članak 19.**

Tajništvo HST-a će na e-mail člana HST-a dostaviti obavijesti o isplati pozajmice i otplatni plan:

Nakon isplate kompletnog duga po pozajmici Tajništvo HST-a će korisniku pozajmice dostaviti e-mailom potvrdu o potpunoj otplati pozajmice, a na zahtjev člana preporučenom pošiljkom vratiti deponiranu bjanko zadužnicu.

## **IX. NADZOR NAD DODJELOM I VRAĆANJEM POZAJMICA**

### **Članak 20.**

Zahtjev za pozajmicu u skladu s Pravilnikom o pozajmicama odobravaju glavni povjerenik podružnice odnosno povjerenik koji u puno radno vrijeme radi za HST i ovlaštena osoba u Tajništvu HST-a zadužena za isplatu pozajmica.

Iznimno, predsjednik HST-a ima diskrecijsko pravo odobriti pozajmicu u visini i rokovima otplate koji se razlikuju od čl. 5 ovog Pravilnika.

Ovlaštena osoba u Tajništvu HST-a vrši isplatu pozajmica i zadužena je za evidenciju svih aktivnih i otplaćenih pozajmica, te zaprimljenih i vraćenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Tajništvo HST-a dužno je na mjesečnoj bazi pratiti redovitost uplata, slanje opomena i pokretati aktivnosti za prisilnu naplatu pozajmica.

Predsjednik HST-a nadzire dodjelu i vraćanje pozajmica i o tome kvartalno obavještava Predsjedništvo, a jednom godišnje Središnji odbor.

## **X OTPIS DUGOVANJA**

### **Članak 21**

U slučaju smrti člana HST-a, Predsjedništvo HST-a može donijeti odluku o otpisu dugovanja po pozajmici.

U slučaju nemogućnosti prisilne naplate, nakon isteka zastare potraživanja, Predsjedništvo HST-a može donijeti odluku o otpisu dugovanja po pozajmici.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

### **Članak 22.**

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje Središnji odbor HST-a.

### **Članak 23.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o pozajmica od 1.prosinca 2022. godine.

### **Članak 24.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1.veljače 2024.

Predsjednica:  
Vesna Mamić